

Forberedelse til Budgettering i jeres virksomheder

For at sikre en tydeligere sammenhæng mellem det der foregår på jeres kurser på skolen og det der gøres i jeres virksomheder bedes I besvare nedenstående spørgsmål til næste gang. Det skulle gerne bidrage til en bedre forståelse af de faglige temaer på skolen og de praktiske anvendelsesmuligheder.

På næste skoleophold skal vi arbejde med budgettering, det være sig både organisering af budgetteringsprocessen, udarbejdelse af driftsbudget, likviditetsbudget og balancebudget samt opfølgningen på budgettet.

- Hvilke budgetter udarbejdes i jeres virksomhed?
- Hvem er ansvarlig for budgetprocessen?
- Hvem er involveret i udarbejdelsen af budgettet, og hvilken rolle har de?
- Hvornår skal budgettet ligge fast og være godkendt for kommende år?
- Hvor ofte følges der op på budgettet?
- Lægges budgettet ud i organisationen, så det er synligt for afdelinger og medarbejdere?

NB: Jeres besvarelse uploades på Mitnielsbrock under kurset Budgettering inden kursets start. Der er lavet en afleveringsknap med overskriften "Hjemmeopgave - forberedelse til budgettering".

RIGTIG GOD FORNØJELSE

Mange hilsener
Økonomilærerne